

## **DIŞ TİCARET PROGRAMI DERS İÇERİKLERİ**

### **ORTAK ZORUNLU / ORTAK SEÇMELİ DERSLER**

#### **TURK101 Türk Dili-I**

**(2-0)2 AKTS:2**

Dünya dil grupları, Türkçe'nin dünya dilleri arasındaki yeri, Türkçe'nin yayılma alanları, Noktalama işaretleri, Yazım kuralları, Dilekçe, Türkçe'nin ses özellikleri, Türkçe de ses olayları, Yazılı anlatım, Anı türü.

#### **TURK102 Türk Dili-II**

**(2-0)2AKTS:2**

Türkçe de vurgu (Sözcük vurgusu), Türkçe de vurgu (Grup ve cümle vurgusu), Sözcükte yapı (kök, ek kavramları, çekim ekleri, gövde kavramı, yapım ekleri), Cümle bilgisi (öğeler, cümle çeşitleri, doğru cümle), Anlatım biçim ve teknikleri, Anlatım bozuklukları (Anlama dayalı anlatım bozuklukları, yapıya dayalı anlatım bozuklukları), Eleştiri, Öz eleştiri, Sohbet (Söyleşi), Deneme ve diğer yazı türleri, Yazma çalışması.

#### **AİİT201 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I**

**(2-0)2 AKTS:2**

“Türk İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük” dersini okumanın amacı ve inkılap kavramı, Osmanlı Devleti'nin yıkılışını ve Türk inkılabını hazırlayan sebeplere toplu bakış, Osmanlı Devleti'nin parçalanması, Mondros Ateşkes Antlaşması ve işgaller karşısında memleketin durumu, Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkması ve kongreler yolu ile teşkilatlanma, Kuvay-i Milliye ve Misak-i Milli, TBMM'nin açılması, TBMM'nin istiklal savaşının yönetimini ele alması, Sakarya zaferine kadar milli mücadele, Sakarya zaferi ve Büyük Taarruz, Eğitim ve kültür alanında milli mücadele, Sosyal ve iktisadi alanda milli mücadele, Mudanya'dan Lozan'a.

#### **AİİT202 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-II**

**(2-0)2 AKTS:2**

Saltanatın kaldırılması, Lozan Barış Antlaşması, Türk inkılabının stratejisi, Siyasal alanda iki büyük inkılâp, Terakkiperver Cumhuriyet Fırkası, Tahrir-i Sükûn dönemi, Türk hukuk inkılâbı, Eğitim ve kültür inkılâbı, İktisadi inkılâp, Çok partili hayata geçiş denemesi, Sosyal yapıda ve sağlık alanında inkılâp, Atatürk dönemi dış politikası, Atatürk ilkeleri.

#### **YDBİ101 İngilizce-I**

**(2-0)2 AKTS:2**

Bu derste, Yeni kelimelerin Türkçe karşılıkları ve yazılışları ile aşağıdaki kalıplar öğretilir: “Be” present, Özne adları, Sahiplik adları, İnsanları tanıma, Emir cümleleri, Sayılar, Sıra sayılar, İnsanlar ve yerler hakkında bilgi verme ve isteme, Sahiplik “have got/has got”, Aile akrabalar, Tarih, Günler, Aylar ve saat, “Can/Can't”, Sıfatlar, Zarflar, Yetenekler, Şimdiki zaman, Geniş zaman, Rutin aktiviteler, Şirket bölümleri ile ilgili konuşabilme, vb. konular işlenmektedir.

#### **YDBİ102 İngilizce-II**

**(2-0)2 AKTS:2**

Bu derste, Yeni kelimelerin Türkçe karşılıkları ve yazılışları ile aşağıdaki kalıplar öğretilir: “There is – There are”, Sayılabilen sayılamayan isimler, Ofis ortamının tarif edilmesi, “Would, Could, Should”, Telefona cevap vermek, Mesaj bırakmak ve almak, Rica etmek, Tavsiye vermek, “Be” past, Geçmişte olan olaylar hakkında konuşmak, Geçmiş zaman; olumlu cümle yapısı, CV hazırlama, Geçmiş zaman: olumsuz ve soru cümle yapısı, Başvuru mektubu yazımı, vb. konular işlenmektedir.

#### **TDP101 Toplumsal Duyarlılık Projesi-I**

**(1-0)1 AKTS:1**

Üniversite ile toplum arasında bağları güçlendirmek, Toplumsal konulara duyarlı ve toplumsal sorumluluk bilincine sahip öğrenciler yetiştirmek amacıyla toplumun güncel sorunlarını belirleme ve çözümü için projeler hazırlamak, Bilimsel nitelikli toplantılara konuşmacı ya da düzenleyici olarak katılmak.

#### **TDP102 Toplumsal Duyarlılık Projesi-II**

**(1-2)2 AKTS:2**

Üniversite ile toplum arasında bağları güçlendirmek, Toplumsal konulara duyarlı ve toplumsal sorumluluk bilincine sahip öğrenciler yetiştirmek amacıyla toplumun güncel sorunlarını belirleme ve çözümü için projeler hazırlanan projelerde saha çalışmalarını yapmak, Derste edinilen bilgilerin deneyime ve pratiğe aktarılması ve proje ekiplerinde beceri geliştirmeye yönelik çalışmalarda bulunmak.

## **GME100 Genel ve Meslekî Etik**

**(2-0)2 AKTS:2**

Etik ve ahlak kavramlarını incelemek, Etik sistemlerini incelemek, Ahlakın oluşumunda rol oynayan faktörleri incelemek, Meslek etiğini incelemek, Mesleki yozlaşma ve meslek hayatında etik dışı davranışların sonuçlarını incelemek, Sosyal sorumluluk kavramını incelemek ve meslek hayatında etik dışı davranışların sonuçlarını incelemek, Sosyal sorumluluk kavramını incelemek.

## **GOS111 Briç**

**(1-1)Kredisiz AKTS:1**

Birice giriş, tarihçe, temel kavramlar, arttırma, oyun, puan sayma, açılış konuşmaları, arttırmanın amaçları, 1 sanzatü açılışına yanıtlar, ek puanların sayılması, 1 renk açılışına yanıtlar, açanın rebidleri, deklarının oyunu, üste konuşmalar, uyandırma konturları, 2 trefl açışı, zayıf konuşmalar, sanzatü yapısı, stayman konvansiyonu, minör renk yanıtları, yükseltmeden sonraki konuşmalar, şilem konuşmaları, savunma oyunu.

## **GOS121 Temel Spor Uygulamaları**

**(1-1)Kredisiz AKTS:1**

Olimpik sporların tanıtılması. Tarihsel gelişimleri, teknik, taktik, kural ve kaidelerinin öğretilmesi.

## **GOS131 Sağlıklı Yaşam ve Spor**

**(1-1)Kredisiz AKTS:1**

Yaşam boyu sporun tanımı, tarihsel gelişimi, yaşam boyu spor felsefesi, yaşam boyu spor aktivitelerinin tanıtımı (jogging, yürüyüşler, yüzme, bisiklet) ve uygulaması.

## **GOS141 Plastik Sanatlar**

**(1-1)Kredisiz AKTS:1**

Temel sanat eğitimi içerisinde yer alan; kara kalem, desen, yağlı boya, heykel, rölyef, mask, büst ve baskı çalışmalarının uygulamalı olarak öğretilmesi.

## **GOS151 Sanat Tarihi**

**(1-1)Kredisiz AKTS:1**

Sanata giriş, plastik sanatlarla ilgili temel kavramlar, Anadolu'da sanat, Batı sanatı, Genel Türk sanatı, çağdaş sanat akımları, Cumhuriyet dönemi Türk plastik sanatı.

## **GOS161 Müzik**

**(1-1)Kredisiz AKTS:1**

Müzikle ilgili genel nazari bilgiler (Nota nedir, ses nedir, porte nedir, müzik işaretleri nelerdir?)

notalar ve tartım kalıpları (1/4 nota, 1/8 nota, 1/16 nota zamanı ile) usullerin (ritimlerin uygulamalı öğretimi 2/4, 3/4, 4/4, 3/8, 6/8, 5/8, 7/8, 9/8 usul vuruşları).

## **GOS171 Türk Halk Oyunları**

**(1-1)Kredisiz AKTS:1**

Türk Halk Oyunlarının tanımı, sınıflandırılması ve konu hakkında bilgiler, Türk Halk Oyunlarında temel adımların öğretilmesi ve seçilecek örnek bölge oyunlarının (Halay, Bar, Zeybek, Horon, Karşılama) öğretilmesi.

## **MUP100 Mesleki Uygulama Projesi**

**(0-0)Kredisiz AKTS:2**

Öğrencinin mesleki alanı ile ilgili bir proje konusunda araştırma yapma yeteneği kazandırarak yaptığı araştırma ile bilgi ve becerisini arttırmayı hedefler.

## **NMED100 Endüstriye Dayalı Öğrenim**

**(0-0)Kredisiz AKTS:2**

Öğrencilere derslerde aldığı teorik ve uygulamalı derslerle ilgili iş hayatında tecrübe kazanması ve mesleği ile ilgili uygulama becerilerinin kazandırılması.

## **GİR200 Girişimcilik**

**(2-0)2 AKTS:3**

Girişimcilik kavramı ve ortaya çıkışı; Türkiye de girişimci olma şekilleri, Risk sermayesi ve Türkiye de uygulama alanı, Küçük işletme çeşitleri, Ekonomi ve sosyal sisteme katkıları, Küçük işletmelerin kuruluş süreci (Kuruluş yeri, Alanı, Kapasite belirleme ve hukuki yapı), Girişimcilikte; İşletme fonksiyonlarının uygulanması (yönetim, üretim, pazarlama, finans vb.), Küçük işletmelerdeki temel sorunlar ve çözümleri, Girişimcilikle ilgili destek sağlayan kuruluşlar, Girişimcilikle ilgili kurumlar ve belgeler, Örnek uygulamalar.

## **NMYO100 İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği**

**(2-0)2 AKTS:2**

İlk yardım eğitimi, İlk yardım malzemeleri, Kişisel emniyet sağlama, Çalışanların emniyetini sağlama, İş ortamı güvenliği sağlama.

## **NMYO101 İlk Yardım**

**(2-0)2 AKTS:2**

İlk yardımın temel uygulamaları, Birinci ve ikinci değerlendirme, Yetişkinlerde temel yaşam desteği, Çocuklarda ve bebeklerde temel yaşam desteği, Solunum yolu tıkanıklığında ilk yardım, Dış ve iç kanamalar, Yara ve yara çeşitleri, Bölgesel yaralanmalarda kırıklarda ilk yardım,

Zehirlenmeler, Sıcak çarpması, Yanık ve donmalar, Yabancı cisim kaçmalarında ilk yardım, Acil taşıma teknikleri,

### **NMYO102 Finansal Okuryazarlık**

**(2-0)2 AKTS:2**

Finansal Okuryazarlık, Kişisel Finansal Plânlama, Yatırım Kararları ve Yatırım Plâni, Yatırım Aracı Seçimi ve Yatırım Portföyü, Yatırımlarda Risk Yönetimi, Yatırımcı İlişkileri, Sermaye Piyasası Kurumlarına Bakış, Menkul Kıymet ve Borsa Terminolojisi, Yatırım araçları, Pay Alım Satım Yöntemi.

### **NMYO103 Sunum Teknikleri**

**(2-0)2 AKTS:2**

Sunum nedir, sunum yapmaya nerede ve ne zaman ihtiyaç duyarız? Sunumu oluşturan temel unsurlar, Sunumdan önceki hazırlık süreci. Plânlama, Sunum sırasında dikkat edilmesi gereken noktalar. Kendimizi tanımak. İzleyiciyi tanımak. Sunum yapanların ortak dili: Beden dili, jest ve mimikler.

### **NMYO104 Çevre Koruma**

**(2-0)2 AKTS:2**

Çevre yönetmelik bilgisi, Risk analizi, Atık depolama, Kişisel korunma önlemleri, Uluslararası sağlık ve güvenlik ikazları, İşçi sağlığı ve iş güvenliği yönetmeliği.

### **NMYO105 Bilgi ve İletişim Teknolojisi**

**(2-0)2 AKTS:2**

İnternet ve internet tarayıcısı, Elektronik posta yönetimi, Haber grupları/forumlar, Web tabanlı öğrenme, Kişisel web sitesi hazırlama, Elektronik ticaret, Kelime işlemci programında özgeçmiş, İnternet ve kariyer, İş görüşmesine hazırlık, İşlem

tablosu, Formüller ve fonksiyonlar, Grafikler, Sunu Hazırlama, Tanıtıcı materyal hazırlama.

### **NMYO106 İletişim**

**(2-0)2 AKTS:2**

Sözlü iletişim kurma, Yazılı iletişim kurma, Sözsüz iletişim kurma, Biçimsel (formal) iletişim kurma, Biçimsel olmayan (informal) iletişim kurma, Örgüt dışı iletişim kurma.

### **NMYO107 E-Ticaret**

**(2-0)2 AKTS:2**

E-ticaret faaliyetlerini planlamak, E-ticaret faaliyetlerini yürütmek (E-ticarete tüketici hak ve sorumlulukları, E-ticarete sözleşme usul ve hükümleri, E-ticaret yoluyla oluşacak suç ve uyuşmazlıkların çözümü, Elektronik ticaretin hukuki yönü, Ticaret kavramı ve önemi, E-Ticaret araçları, uygulamaları, Veri analiz teknikleri, uygulamaları, Web tanımı, Web programları, program kurulumu, Web sayfasının satıştaki yeri ve önemi, satıştaki yeri ve önemi.

### **NMYO108 Kalite Güvencesi ve Standartlar**

**(2-0)2 AKTS:2**

Kalite kavramı, Standart ve Standardizasyon, Standardın üretim ve hizmet sektöründe önemi, Yönetim kalitesi ve standartları, Çevre standartları, Kalite yönetim sistemi modelleri, Stratejik yönetim, Yönetime Katılma, Süreç yönetim sistemi, Kaynak yönetimi sistemi, EFQM mükemmellik modeli.

### **NMYO109 Araştırma Yöntem ve Teknikleri**

**(2-0)2 AKTS:2**

Araştırma konularını seçme, Kaynak araştırması yapma, Araştırma sonuçlarını değerlendirme ve rapor haline dönüştürme, Sunuma hazırlanma, Sunum.

## ZORUNLU DERSLER

### NMDI111 Genel Muhasebe

(3-1)4 AKTS: 5

Muhasebenin Tanımı ve Fonksiyonları, Muhasebenin Temel Kavramları, Hesap Kavramı, Temel Mali Tablolar, Yevmiye Defteri, Dönen Varlıklar, Duran Varlıklar, Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar ve Envanter İşlemleri Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar ve Envanter İşlemleri, Öz kaynaklar, Gelir ve Gider Kavramları, Satışların Maliyet Tablosu, Gelir Tablosu, Nazım Hesapların İncelenmesi

### NMDI121 Mikro Ekonomi

(3-1)4 AKTS: 4

İktisadın kapsamı ve metodu, Kıtık, Tercih ve üretim olanakları eğrisi, Talep eğrisi, bireysel ve piyasa talebi, Talep eğrisinde kaymalar, Talep esnekliği, Arz eğrisi, bireysel ve piyasa arzı, Arz eğrisinde kaymalar, Arz esnekliği, Arz, talep ve esneklik uygulamaları, Üretim maliyetleri, Piyasa dengesi, Tam rekabet piyasası, Tekel Piyasası, Diğer eksik rekabet piyasaları

### NMDI131 Mesleki Matematik

(3-1)4 AKTS: 4

Yüzde hesapları; Alış, maliyet, satış ve kâr hesapları; Oranlı bölme ve şirketlerle ilgili hesaplamalar; Karışım, bileşim ve alışım problemleri; Faiz hesapları; İskonto

### NMDI141 Genel İşletme

(3-1)4 AKTS: 5

İşletme Ve İşlemecilik Kavramları, İşletmelerin Sınıflandırılması, İşletmenin Çevresi, İşletmenin Amaç ve Sorumlulukları, Kuruluş Yeri Ve Seçimi, Kuruluş Aşamaları, Kapasite, İşletme Yönetim Fonksiyonları, İşletme Yönetim Fonksiyonları, Temel İşletme Fonksiyonları

### NMDI151 Temel Hukuk

(2-0)2 AKTS: 3

Hukukun Temel Kavramları, Hukuk Sistemi, Hakkın Tanımı Ve Türleri, Hakkın Kazanılması, Kaybedilmesi, Kullanılması Ve Korunması, Kişilik Kavramı, Türleri, Kazanılması Ve Kaybedilmesi, Kişiliğe Bağlı Hak Ve Ehliyetler, Aile Hukuku Ve Hükümleri, Borç Kavramı, Borcu Doğuran Sebepler, Borcun İfası, Sona Ermesi, Temsil, Eşya Kavramı, Mülkiyet Devir Ve Rehin İşlemleri

### NMDI161 Dış Ticaret İşlemleri-I

(2-0)2 AKTS: 3

Ticari Belgeler, Taşıma Belgeleri, Dolaşım Belgeleri, Diğer Belgeler, E ve F Grubu Teslim Şekilleri, C Grubu Teslim Şekilleri, Peşin Ödeme, Mal Mukabili, Vesaik Mukabili, Kabul Kredileri, Akreditif işlemleri.

### NMDI112 Pazarlama İlkeleri

(2-0)2 AKTS: 2

Temel kavramlar; Tüketici pazarları ve endüstriyel pazarlar; Pazar bölümlendirme ve hedef pazar seçimi; Mamul, Fiyat, Dağıtım kanalları ve fiziksel dağıtım; Tutundurma; Pazarlama araştırması; Pazarlama yönetimi ve uluslararası pazarlama.

### NMDI122 Makro Ekonomi

(3-1)4 AKTS: 4

Temel kavramlar, Milli gelir ve çıktının hesaplanması, Başlıca Makroekonomik Okullar, Tüketim ve yatırım, Ekonomik Büyüme ve Kalkınma, İstihdam, Enflasyon, Para Piyasası, Merkez bankası ve para politikası, Maliye Politikası

### NMDI132 Ticari Matematik

(3-1)4 AKTS: 4

Oran ve orantı, Ortalama, Yüzde ve binde hesapları, Maliyet ve satış hesapları, Karışımı hesaplamak, Faiz hesapları, İskonto, Uygulamalar

### NMDI142 Dış Ticaret İşlemleri-II

(2-0)2 AKTS: 2

Dış Ticaret Mevzuatını Oluşturan Unsurlar, İhracat Mevzuatı, İthalat Mevzuatı, İhracatçılar Birliğine Üyelik İşlemleri, Özellik Arz Etmeyen İhracat, Özellik Arz Eden İhracat, İhracat Sürecinin Aşamaları, İthalatta Kayıt İşlemleri, İthalatta İşlem Sürecinin Aşamaları

### NMDI152 Dış Ticarete Vergi Uygulamaları

(3-1)4 AKTS: 4

Vergi, verginin konusu; Vergi mükellefi, vergi sorumlusu; Vergiyi doğuran olay, verginin tarhi ve tahakkuku; Gelir, gelirin unsurları; Dolaylı ve dolaysız vergiler; Verginin ödenmesi, Gümrük işlemlerinde vergiyi doğuran olay; Gümrük vergileri, hesaplanması tahakkuku ve ödenmesi; İthalat ve ihracat işlemlerinde KDV ve DFIF uygulamaları, Tecil ve terkin işlemleri; ihracatta KDV iade hesaplamalarının uygulaması ticaret

politikasının değerlendirilmesi; Avrupa birliği ile ilişkilerimiz; Türkiye'de yabancı sermaye

### **NMDI162 Lojistik**

**(2-0)2 AKTS: 2**

Lojistik ile ilgili temel kavramlar, Taşıma Yöntemleri, Taşımacılık Belgelerinin Düzenlenmesi, Lojistik Faaliyetleri, Nakliye İşlemleri, E ve F Grubu Teslim Şekilleri, C Grubu Teslim Şekilleri, D Grubu Teslim Şekilleri, Lojistikte sigortacılık işlemleri, Lojistikte sigortacılık uygulamaları

### **NMDI172 Uluslararası Ekonomik Kuruluşlar**

**(2-0)2 AKTS: 2**

Ekonomik Entegrasyonlar, Ekonomik Entegrasyon Şekilleri, Ekonomik Entegrasyonların Etkileri, Amerika Kıtadaki Entegrasyonlar, Avrupa Kıtadaki Entegrasyonlar, Diğer Kıtadaki Entegrasyonlar, Uluslararası Ekonomik Kuruluşlar, Uluslararası Finansal Kuruluşlar

### **NMDI211 Uluslararası İktisat-I**

**(2-0)2 AKTS: 3**

Uluslararası Ticaret Teorisi, Merkantilistler ve Fizyokratlar, Klasik Ticaret Teorileri, Diğer Uluslararası Ticaret Teorileri, Dış Ticaret Politikasının Amaç ve Araçları, Korumacılığı Savunan Görüşler, Gümrük Tarifeleri ve Ekonomik Etkileri, Tarife Dışı Dış Ticaret Politikası Araçları

### **NMDI221 Uluslararası Pazarlama**

**(2-0)2 AKTS: 3**

Uluslararası Pazarlamaya İlişkin Temel Kavramları, Ülkelerin Ekonomik Olarak Sınıflandırılması, Uluslararası Ekonomik Çevrenin Değerlendirilmesi, Teknolojik Çevre, Uluslararası Pazarlama Ve Kültür İlişkisi, Kültür ve Satınalma Davranışları, Politik ve Yasal Çevre, Amaç ve Kapsamına Göre Pazar Araştırma Türleri, Uluslararası Pazarlama Araştırması, Uluslararası Pazarlama Araştırma Süreci, Uluslararası Pazarlama Stratejileri

### **NMDI231 Paket Programlar-I**

**(3-1)4 AKTS: 5**

İhracat Entegre Programı, İhracat Sipariş Takibi, İhracat Yükleme Takibi ve İhracat Evrakları Hazırlama, İhracat Beyannamesinin Hazırlanması, İhracat İşlemlerinin Takibi, İthalat Entegre Programı, İthalat Sipariş Takibi, İthalat Beyannamesinin Hazırlanması ve Tescili, İthalat İşlemlerinin Dâhilde İşleme İzin Belgelerine

Saydırılması, İthalata İlişkin Raporlamanın Yapılması, Gümrük Tahakkuk Hesaplaması, G.T. I.P Takibi, Gümrük Belge Uygulamaları

### **NMDI241 Finansal Yönetim**

**(3-1)4 AKTS: 5**

Finansmanla ilgili temel kavramlar ve finansal analiz araçları (Oranlar); İşletme sermayesi yönetimi; Yatırım (Sermaye) bütçelemesi ve yatırım kararları, Paranın Zaman Değeri, Finansal Planlama.

### **NMDI251 Mesleki Yabancı Dil -I**

**(3-1)4 AKTS: 7**

Telefonda görüşme, Not alma, Metin okumak, Yazı yazma, Yazıyı düzeltme, Ticari yazışmalar, Standart yazılar Dil farklılıkları, Deyimler, Yüz yüze görüşme

### **NMDI212 Uluslararası İktisat-II**

**(2-0)2 AKTS: 3**

Döviz Ve Döviz Piyasasının Tanımı ve Özellikleri, Döviz Piyasasının Çeşitleri ve Fonksiyonları, Döviz Kurunun Oluşumunu ve Döviz Kuru Çeşitleri, Bankalar ve Döviz Piyasası, Ödemeler Bilançosunun Tanımı ve Önemi, Ödemeler Bilançosunun Ana Hesapları, Ödemeler Bilançosu Dengesizliklerinin Nedenleri, Ödemeler Bilançosu Açıklarını Önlemeye Yönelik Politikalar, Ödemeler Bilançosunun Denkleşmesi, Uluslararası Özel Sermaye Akımları, Uluslararası Para Piyasası, Uluslararası Sermaye Piyasası

### **NMDI222 Uluslararası Finansman**

**(3-1)4 AKTS: 5**

Uluslararası Finansal Sistem, Döviz Kuru Politikası, Döviz Piyasası, Döviz Opsiyon İşlemleri, Sermaye Piyasası, Leasing Factoring, Forfaiting, Exımbank Kredileri, Üretime Yönelik Teşvikler, Üretime Yönelik Teşvikler, Tanıtıma Yönelik Teşvikler

### **NMDI232 İthalat ve İhracat Uygulamaları**

**(3-1)4 AKTS: 6**

İhracatın tanımı ve Özellikleri; ihracatçı birliklerinin kuruluş ve işleyişi; İhracatçı olma prosedürleri; İhracat riskler ve riskleri azaltıcı faaliyetler; İhracat pazar araştırması ve özellikleri; İhracat mevzuatı (ihracat rejimi kararı, ihracat yönetmeliği ve ihracat tebliğlerinin incelenmesi);İhracat iş akışı; Fiili İhracattan Önce Yapılan İşlemler; Dünya ve Türkiye'de ithalatın yeri ve önemi; İthalatın tanımı ve özellikleri; İthalatçı olma prosedürleri; İthalat mevzuatı

(İthalat rejimi kararı, ithalat yönetmeliği ve tebliğleri); Gözetim ve korunma önlemlerine ilişkin mevzuat; İthalat şekilleri ve esasları; İthalat maliyet analizi işlemleri ve fiyat belirleme stratejileri; İthalat işlemleri sırasında kamu kurum ve kuruluşları ile ilişkiler; dış ticarete teslim şekillerinin ithalatçılar açısından analizi; ithalatla ilgili örnek uygulamalar

#### **NMDI242 Mesleki Yabancı Dil-II**

**(3-1)4 AKTS: 5**

Telefonda görüşme, Not alma, Metin okumak, Yazı yazma, Yazıyı düzeltme, Ticari yazışmalar, Standart yazılar, Dil farklılıkları, Deyimler, Yüz yüze görüşme,

## SEÇMELİ DERSLER

### **NMDI001 Türkiye Ekonomisi ve Avrupa Birliği**

**(2-0)2 AKTS: 2**

Türkiye Ekonomisine Kısa Bakış, Türkiye Ekonomisinin Sosyo–Ekonomik Göstergeleri, Türkiye Ekonomisinin Sektörel Analizi Sanayi Sektörü, Türkiye’de Dış Ticaretinin Genel Yapısı, Türkiye’nin Dış Ticaretinin Ülkelere Göre Dağılımı, AB’nin Tarihi Gelişimi, AB’nin Genişleme Süreci, AB’nin Kurumları, Türkiye AB İlişkileri, Türkiye ile AB Ülkeleri Arasındaki Dış Ticaret

### **NMDI002 Gümrük İşlemleri**

**(2-0)2 AKTS: 3**

Gümrüklerle İlgili Temel Kavramlar Gümrük Mevzuatı, Gümrüklerde Temsil Yöntemleri, Gümrük Tarifeleri ve Türkiye Gümrük Tarife Giriş Cetveli, Gümrük Vergilerinin Hesaplanması, Eşyanın Menşei, Eşyanın Gümrük Kıymeti, Gümrük Rejimleri, Eşyanın Gümrüğe Sunulması, Gümrükçe Onaylanmış İşlem, Gümrük Beyan Yöntemleri, Eşyanın Muayenesi, Eşyanın Tahlili ve Teslimi

### **NMDI003 Dış Ticarete Standardizasyon**

**(2-0)2 AKTS: 2**

Standardizasyona İlişkin Temel Kavramlar, Standardizasyonun Sağladığı Yararlar, Standardizasyonun Amaç ve İlkeleri, Standardizasyon Çeşitleri, Ulusal Standardizasyon Kuruluşları, Tse’nin Belgelendirme Faaliyetleri, Uluslararası Standardizasyon Kuruluşları, İhracatta Standardizasyonun amaç ve İlkeleri, İhracatta Standart Denetimini İlişkin Kullanılan Belgeleri, İhracatta Standart Denetimine İlişkin Mevzuat,

### **NMDI004 Serbest Bölgeler**

**(2-0)2 AKTS: 3**

Serbest Bölgelerin Tanımı, Serbest Bölgelerin Çeşitleri, Serbest Bölgeler İşletmeciliği, Serbest Bölgelerde Dış Ticaret Uygulamaları, Serbest Bölgelerde Kullanılan Belgeler, Serbest Bölgeler Mevzuatı, Serbest Bölgeler Muhasebe Uygulamaları, Serbest Bölgeler Sosyal Güvenlik Uygulamaları, Serbest Bölgeler Vergi Uygulamaları

### **NMDI005 Yabancı Dil Uygulamaları-I**

**(3-1)4 AKTS: 4**

Yabancı dil ile müzakere becerileri, topluluk önünde konuşma, sözlü ve yazılı rapor gibi iletişim becerilerinin uluslararası ticari örnek

olaylar ile geliştirilmesini amaçlar. Kültürler arası iletişim de bu ders kapsamında ele alınmaktadır.

### **NMDI006 Yabancı Dil Uygulamaları-II**

**(3-1)4 AKTS: 5**

Yabancı dil ile müzakere becerileri, topluluk önünde konuşma, sözlü ve yazılı rapor gibi iletişim becerilerinin uluslararası ticari örnek olaylar ile geliştirilmesini amaçlar. Kültürler arası iletişim de bu ders kapsamında ele alınmaktadır.

### **NMDI007 Dış Ticarete Teşvik Uygulamaları**

**(3-1)4 AKTS: 4**

İhracatı teşvik mevzuatı ve uygulaması; İhracata yönelik Eximbank kredileri ile diğer finansal kuruluşların sağladıkları krediler; ihracata yönelik Devlet Yardımları; AR-GE yardımları, Pazar araştırması desteğine ilişkin karar, Yurt içi ve dışı fuarlara katılımı destekleme yardımı, Yurt dışı ofis kurma, mağaza açma ve tanıtım faaliyetlerini destekleme yardımı; Teşvik

belgesi, KDV ertelemesi, Enerji desteği, KOBİ yatırımlarında devlet yardımları, Dahilde İşleme Rejimi; Diğer İstisnalar; serbest bölgeler; Yabancı sermaye mevzuatı; Yabancı personel çalıştırma, Uluslararası nitelikteki yurtiçi ihtisas fuarları.

#### **NMDI008 Mali Tablolar Analizi**

**(3-1)4 AKTS: 5**

Temel mali tablo ve raporları düzenlemek, Ek mali tablo ve raporları düzenlemek, Mali analiz yapmak ve yorumlamak, Enflasyon düzeltmesi yapmak (Bilanço düzenlemek, Gelir tablosu düzenlemek, Satışların maliyeti tablosunu düzenlemek, Fon akım tablosu düzenlemek, Nakit akım tablosunu düzenlemek, Kar dağıtım tablosu düzenlemek, Öz kaynaklar değişim tablosu düzenlemek, Yatay analiz yapmak, Dikey analiz yapmak, Trend analizi yapmak, Rasyo analizi yapmak, Fon akış analizi yapmak, Enflasyon ortamında bilanço düzenlemek, Enflasyon ortamında gelir tablosu düzenlemek).

#### **NMDI009 Uluslararası Ticaret Hukuku**

**(3-1)4 AKTS: 4**

Türk Dış Ticaret Rejimi, İhracat, İthalat, Serbest Bölgeler, Gümrük rejimleri, Uluslararası Ticari Sözleşmeler, Uluslararası finansman, Uluslararası Ticarete Anlaşmazlıkların Çözümü

#### **NMDI010 Paket Programlar-II**

**(3-1)4 AKTS: 5**

Stok Takibi, Cari Takibi, Çek ve Senet Takibi, Banka Takibi, Kasa Takibi.

#### **NMDI012 Türk Vergi Sistemi**

**(3-1)4 AKTS: 5**

Gelir vergisi; Kurumlar vergisi; Emlâk vergisi; Veraset ve intikal vergisi; Motorlu taşıtlar vergisi; Katma değer vergisi içerikleri ve hesaplama yöntemleri.